

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ ЦИМЛЯНСКИЙ РАЙОН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
«ЦИМЛЯНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЦИМЛЯНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

03.12.2021

№ 374

г. Цимлянск

Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Цимлянское городское поселение» на 2021-2024 годы

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», протоколом заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Ростовской области от 30.03.2021 № 1, планом мероприятий по противодействию коррупции в государственных органах Ростовской области, утвержденным решением комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Ростовской области от 19.08.2021 № 3, руководствуясь Уставом муниципального образования «Цимлянское городское поселение», Администрация Цимлянского городского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Цимлянское городское поселение» на 2021-2024 годы, согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Цимлянск официальный» и разместить на официальном сайте Администрации Цимлянского городского поселения в сети «Интернет».
3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава Администрации  
Цимлянского городского поселения

П.И. Разумовский

Приложение к постановлению  
Администрации Цимлянского  
городского поселения от 03.12.2021  
№ 374

План  
мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Цимлянское городское поселение»  
на 2021-2024 годы

№ п/п	Содержание мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия
1	2	3	4
1. Организационное и правовое обеспечение реализации антикоррупционных мер в муниципальном образовании «Цимлянское городское поселение»			
1.1.	Внесение изменений в действующий план мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Цимлянское городское поселение» соответствии с Национальным планом противодействия коррупции на 2021–2024 годы, настоящим планом, обеспечение контроля их выполнения.	В течение 2021 – 2024 гг. – обеспечение контроля их выполнения	Старший инспектор по противодействию коррупции, архивному делу и работе с населением
1.2.	Представление в Администрацию Цимлянского района докладов Губернатору Ростовской области о результатах исполнения Указа Президента Российской Федерации от 6.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 – 2024 годы», выполнения Национального плана противодействия коррупции на 2021 – 2024 годы.	В порядке и сроки, определенные Контрольным управлением и управлением по противодействию коррупции при Губернаторе Ростовской области	Старший инспектор по противодействию коррупции, архивному делу и работе с населением
1.3.	Обеспечение действенного функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, проходящих муниципальную службу в Администрации Цимлянского городского поселения	В течение 2021-2024 гг.	Старший инспектор по противодействию коррупции, архивному делу и работе с населением

1.4.	Представление в Администрацию Цимлянского городского поселения информации о ходе реализации мер по противодействию коррупции в органах исполнительной власти Ростовской области, иных государственных органах Ростовской области с использованием «Единой системы мониторинга антикоррупционной работы – АИС «Мониторинг»	Ежегодно, за I квартал – до 15 апреля, за II квартал – до 15 июля, за III квартал – до 15 октября, за IV квартал – до 15 января года, следующего за отчетным	Старший инспектор по противодействию коррупции, архивному делу и работе с населением
1.5.	Представление в Администрацию Цимлянского городского поселения информации о рекомендованных и фактически примененных мерах юридической ответственности к муниципальным служащим, совершившим коррупционные правонарушения, а также случаях неприменения мер юридической ответственности в органе местного самоуправления Цимлянского района	В течение 5 рабочих дней с момента привлечения к юридической ответственности или появления обстоятельства, исключающего привлечение к юридической ответственности	Старший инспектор по противодействию коррупции, архивному делу и работе с населением
1.6.	Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение нормативных правовых актов Администрации Цимлянского городского поселения регулирующих вопросы противодействия коррупции, в соответствии с постановлениями Правительства Ростовской области, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации	В течение 2021-2024 гг.	Сектор правовой, кадровой и организационной работы
1.7.	Представление в органы прокуратуры информации о выявленных фактах несоблюдения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами	В течение 2021-2024 гг.	Сектор правовой, кадровой и организационной работы

1.8.	Организация проведения заседаний комиссии по координации работы по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Цимлянское городское поселение» и обеспечение контроля исполнения принятых решений	В соответствии с планом работы комиссии по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Цимлянское городское поселение»	Старший инспектор по противодействию коррупции, архивному делу и работе с населением
1.9.	Внесение изменений в нормативно-правовые акты Администрации Цимлянского городского поселения при поступлении типовых рекомендаций Правительства Российской Федерации по вопросам, касающиеся совершенствования правового регулирования деятельности комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Цимлянском городском поселении	В течение 2021-2024 гг.	Сектор правовой, кадровой и организационной работы, старший инспектор по противодействию коррупции, архивному делу и работе с населением
1.10	Рассмотрение на заседании комиссии по координации работы по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Цимлянское городское поселение» отчета о выполнении настоящего плана.	Ежегодно	Старший инспектор по противодействию коррупции, архивному делу и работе с населением
1.11	Размещение отчета о выполнении настоящего плана в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Цимлянского городского поселения	Ежегодно	Старший инспектор по противодействию коррупции, архивному делу и работе с населением
1.12	Контроль за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения	В течение 2021-2024 гг.	Старший инспектор по противодействию коррупции, архивному делу и работе с населением

1.13	Рассмотрение на совещаниях, проводимых в Администрации Цимлянского городского поселения, вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) данных органов и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	Ежеквартально (при поступлении судебных решений)	Сектор правовой, кадровой и организационной работы
1.14	Проведение инструктивно-методических семинаров с должностными лицами Администрации Цимлянского городского поселения	По мере необходимости	Старший инспектор по противодействию коррупции, архивному делу и работе с населением
2. Профилактика коррупционных и иных правонарушений при прохождении муниципальной службы в муниципальном образовании «Цимлянское городское поселение»			
2.1.	Повышение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах лиц, предоставляемых гражданами при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.	В течение 2021-2024 гг.	Старший инспектор по противодействию коррупции, архивному делу и работе с населением
2.2.	Обеспечение представления гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, должностей муниципальной службы Цимлянского городского поселения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	В порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Старший инспектор по противодействию коррупции, архивному делу и работе с населением

2.3.	Обеспечение представления лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы Цимлянского городского поселения сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	В порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Старший инспектор по противодействию коррупции, архивному делу и работе с населением
2.4.	Обеспечение использования при заполнении справок о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, указанными в пунктах 2.2 и 2.3 настоящего Плана, специального программного обеспечения «Справки БК» (в его актуальной версии), размещенного на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Постоянно	Старший инспектор по противодействию коррупции, архивному делу и работе с населением
2.5.	Организация размещения представленных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	В порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Старший инспектор по противодействию коррупции, архивному делу и работе с населением
2.6.	Проведение анализа сведений о доходах расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, указанными в пунктах 2.2 и 2.3 настоящего Плана в соответствии с методическими рекомендациями Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации	В течение 2021-2024 гг.	Старший инспектор по противодействию коррупции, архивному делу и работе с населением

2.7.	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Администрации Цимлянского городского поселения и подведомственных Администрации Цимлянского городского поселения учреждений	В порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Старший инспектор по противодействию коррупции, архивному делу и работе с населением
2.8.	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Администрации Цимлянского городского поселения и подведомственных Администрации Цимлянского городского поселения учреждений (в части, касающейся коррупционных правонарушений)	В порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Старший инспектор по противодействию коррупции, архивному делу и работе с населением
2.9.	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности, соблюдения ими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции	В порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Старший инспектор по противодействию коррупции, архивному делу и работе с населением
2.10	Осуществление контроля за расходами лиц, замещающих муниципальные должности Администрации Цимлянского городского поселения, отдельные должности в подведомственных Администрации Цимлянского городского поселения учреждениях, а также за расходами их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей	В порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Старший инспектор по противодействию коррупции, архивному делу и работе с населением
2.11	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации органами местного самоуправления Цимлянского городского поселения своих функций и полномочий	Ежегодно до 1 октября	Старший инспектор по противодействию коррупции, архивному делу и работе с населением

2.12	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие муниципальные должности Администрации Цимлянского городского поселения, должности муниципальной службы Цимлянского городского поселения, а также применение мер юридической ответственности	В течение 2021-2024 гг.	Старший инспектор по противодействию коррупции, архивному делу и работе с населением
2.13	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению лицами, замещающими должности муниципальной службы Цимлянского городского поселения запретов, ограничений и требований в целях противодействия коррупции	В течение 2021-2024 гг.	Старший инспектор по противодействию коррупции, архивному делу и работе с населением
2.14	Организация работы по рассмотрению уведомлений лиц, замещающих муниципальные должности Администрации Цимлянского городского поселения, должности муниципальной службы Цимлянского района, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов	В течение 2021-2024 гг.	Старший инспектор по противодействию коррупции, архивному делу и работе с населением
2.15	Организация работы по обеспечению сообщения лицами, замещающими муниципальные должности Администрации Цимлянского городского поселения, должности муниципальной службы Цимлянского городского поселения о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и иными официальными мероприятиями, участие в которых связано с их должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей	В течение 2021-2024 гг.	Старший инспектор по противодействию коррупции, архивному делу и работе с населением



2.16	Осуществление анализа соблюдения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы Цимлянского района, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы Цимлянского городского поселения трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами	В течение 2021-2024 гг.	Старший инспектор по противодействию коррупции, архивному делу и работе с населением
2.17	Осуществление контроля исполнения гражданами, замещающими должности муниципальной службы Администрации Цимлянского городского поселения, обязанности по уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу	В течение 2021-2024 гг.	Старший инспектор по противодействию коррупции, архивному делу и работе с населением
2.18	Организация работы по рассмотрению уведомлений граждан, замещающих должности муниципальной службы Цимлянского городского поселения, о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	В течение 2021-2024 гг.	Старший инспектор по противодействию коррупции, архивному делу и работе с населением
2.19	Организация работы по рассмотрению заявлений лиц, замещающих муниципальные должности Администрации Цимлянского городского поселения, должности муниципальной службы Цимлянского городского поселения о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	В течение 2021-2024 гг.	Старший инспектор по противодействию коррупции, архивному делу и работе с населением
2.20	Организация работы по доведению граждан, поступающих на муниципальную службу Администрации Цимлянского городского поселения, положений действующего законодательства Российской Федерации и Ростовской области о противодействии коррупции (под подпись, с фиксацией факта ознакомления в соответствующем журнале)	В течение 2021-2024 гг.	Старший инспектор по противодействию коррупции, архивному делу и работе с населением

2.21	Проведение мероприятий по формированию у муниципальных служащих Администрации Цимлянского городского поселения негативного отношения к коррупции	Ежегодно, в IV квартале	Старший инспектор по противодействию коррупции, архивному делу и работе с населением
2.22	Организация работы по формированию кадрового резерва Администрации Цимлянского городского поселения и повышению эффективности его использования	В течение 2021-2024 гг.	Старший инспектор по противодействию коррупции, архивному делу и работе с населением
2.23	Организация учета обращений граждан и юридических лиц о фактах коррупции и иных неправомерных действиях муниципальных служащих Администрации Цимлянского городского поселения, поступающих посредством: - личного приёма Главой Администрации Цимлянского городского поселения, заместителем Главы Администрации Цимлянского городского поселения; - «Горячей телефонной линии» Администрации Цимлянского городского поселения; - письменных обращений; - «Интернет-приёмной» на официальном сайте Администрации Цимлянского городского поселения	В течение 2021-2024 гг.	Старший инспектор по противодействию коррупции, архивному делу и работе с населением
3. Анतिकоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов			
3.1.	Проведение в установленном порядке антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Администрации Цимлянского городского поселения и их проектов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики	В течение 2021-2024 гг.	Старший инспектор по противодействию коррупции, архивному делу и работе с населением
3.2.	Проведение обучающих семинаров с муниципальными служащими Администрации Цимлянского городского поселения участвующих в подготовке нормативных правовых актов и их проектов	Постоянно	Старший инспектор по противодействию коррупции, архивному делу и работе с населением
4. Анतिकоррупционная работа в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд			

4.1.	Осуществление мероприятий по выявлению личной заинтересованности муниципальных служащих Администрации Цимлянского городского поселения, муниципальных служащих отраслевых функциональных органов Администрации Цимлянского городского поселения при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.	В течение 2021-2024 гг.	Старший инспектор по противодействию коррупции, архивному делу и работе с населением
4.2.	Разработка и принятие мер по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Администрации Цимлянского городского поселения, отраслевых функциональных органов Администрации Цимлянского городского поселения	В течение 2021-2024 гг.	Старший инспектор по противодействию коррупции, архивному делу и работе с населением
4.3.	Проведение мониторинга выявленных в Администрации Цимлянского городского поселения случаев несоблюдения требований об отсутствии конфликта интересов между участником закупки и заказчиком, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ	Ежегодно За 1 полугодие – до 15 июля, За 2 полугодие – до 15 января года, следующего за отчетным	Старший инспектор по противодействию коррупции, архивному делу и работе с населением
4.4.	Проведение специальных учебных мероприятий, посвященных разъяснению составов преступлений и правонарушений в сфере закупок, а так же ответственности за их совершение при участии работников органов прокуратуры и правоохранительных органов	В течение 2021-2024 гг. I, II кварталы	Старший инспектор по противодействию коррупции, архивному делу и работе с населением
4.5.	Ознакомление лиц назначаемых на муниципальные должности и поступающих на муниципальную службу, в должностные обязанности которых входит участие в осуществлении закупок, с положениями действующего административного и уголовного законодательства, предусматривающими ответственность за совершение правонарушений и преступлений в сфере закупок	Постоянно	Старший инспектор по противодействию коррупции, архивному делу и работе с населением

4.6.	Регулярное профессиональное развитие лиц, участвующих в осуществлении закупок, по образовательным программам в области противодействия коррупции	В течение 2021-2024 гг.	Старший инспектор по противодействию коррупции, архивному делу и работе с населением
4.7.	Разработка и принятие мер по совершенствованию условий, процедур и механизмов закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	В течение 2021-2024 гг.	Старший инспектор по противодействию коррупции, архивному делу и работе с населением
4.8.	Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции в деятельности по осуществлению закупок для муниципальных нужд, и устранение выявленных коррупционных рисков.	В течение 2021-2024 гг.	Старший инспектор по противодействию коррупции, архивному делу и работе с населением
5. Антикоррупционный мониторинг в муниципальном образовании «Цимлянское городское поселение»			
5.1.	Предоставление органами местного самоуправления Цимлянского городского поселения в сектор правовой, кадровой и организационной работы Администрации Цимлянского городского поселения информации, необходимой для осуществления антикоррупционного мониторинга	Ежегодно до 15 января	Старший инспектор по противодействию коррупции, архивному делу и работе с населением
5.2.	Анализ и обобщение информации о фактах коррупции в органах местного самоуправления Цимлянского городского поселения, принятие мер по выявлению причин и условий, способствующих коррупционным проявлениям.	В течение 2021-2024 гг.	Старший инспектор по противодействию коррупции, архивному делу и работе с населением
5.3.	Анализ исполнения лицами, замещающими муниципальные должности Администрации Цимлянского городского поселения, должности муниципальной службы Цимлянского городского поселения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции	В течение 2021-2024 гг.	Старший инспектор по противодействию коррупции, архивному делу и работе с населением

5.4.	Анализ публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в органах местного самоуправления Цимлянского городского поселения, направление полученных результатов в Администрацию Цимлянского района	В течение 2021-2024 гг.	Старший инспектор по противодействию коррупции, архивному делу и работе с населением
5.5.	Проведение среди всех социальных слоев населения социологических исследований, позволяющих оценить существующий уровень коррупции Цимлянского городского поселения, эффективность принимаемых мер по противодействию коррупции, обеспечить корректировку проводимой на муниципальном уровне антикоррупционной политики	Ежегодно	Старший инспектор по противодействию коррупции, архивному делу и работе с населением
5.6.	Предоставление органами местного самоуправления Цимлянского городского поселения в сектор правовой, кадровой и организационной работы Администрации Цимлянского городского поселения информации, необходимой для осуществления антикоррупционного мониторинга	Ежегодно до 15 января	Старший инспектор по противодействию коррупции, архивному делу и работе с населением
6. Информационное обеспечение антикоррупционной работы			
6.1.	Обеспечение размещения на официальном сайте Администрации Цимлянского городского поселения актуальной информации об антикоррупционной деятельности (с учетом рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, установленных приказом от 07.10.2013 № 530н)	В течение 2021-2024 гг.	Старший инспектор по противодействию коррупции, архивному делу и работе с населением
6.2.	Совершенствование взаимодействия с институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции.	В течение 2021-2024 гг.	Старший инспектор по противодействию коррупции, архивному делу и работе с населением

6.3.	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в органах местного самоуправления Цимлянского городского поселения посредством функционирования «горячей телефонной линии», а также приема письменных сообщений по вопросам противодействия коррупции, поступающих в органы местного самоуправления Цимлянского городского поселения	В течение 2021-2024 гг.	Старший инспектор по противодействию коррупции, архивному делу и работе с населением
6.4.	Обеспечение деятельного участия общественных советов в проводимой Администрацией Цимлянского городского поселения антикоррупционной работе	В течение 2021-2024 гг.	Старший инспектор по противодействию коррупции, архивному делу и работе с населением
6.5.	Взаимодействие со средствами массовой информации в области противодействия коррупции, в том числе оказание им содействия в освещении принимаемых антикоррупционных мер	В течение 2021-2024 гг.	Старший инспектор по противодействию коррупции, архивному делу и работе с населением
6.6.	Участие представителей Администрации Цимлянского городского поселения в научно-практических мероприятиях по вопросам противодействия коррупции	По приглашению организаторов соответствующих мероприятий	Старший инспектор по противодействию коррупции, архивному делу и работе с населением
6.7.	Прием граждан и представителей организаций по вопросам противодействия коррупции	В течение 2021-2024 гг.	Старший инспектор по противодействию коррупции, архивному делу и работе с населением
7. Антикоррупционное образование, просвещение и пропаганда			
7.1.	Организация проведения мероприятий в подведомственных образовательных учреждениях, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся	В течение 2021-2024 гг.	Старший инспектор по противодействию коррупции, архивному делу и работе с населением
7.2.	Организация повышения квалификации муниципальных служащих по программам противодействия коррупции	В течение 2021-2023 гг.	Старший инспектор по противодействию коррупции, архивному делу и работе с населением

7.3.	Ежегодное повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	В течение 2021-2024 гг.	Старший инспектор по противодействию коррупции, архивному делу и работе с населением
7.4.	Организация проведения мероприятий по профессиональному развитию в области противодействия коррупции лиц, впервые поступивших на муниципальную службу, замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, а также, включенных в перечень, утвержденный постановлением Правительства Ростовской области от 22.03.2012 № 220, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции, с последующей подготовкой проекта доклада Губернатора Ростовской области полномочному представителю Президента Российской Федерации в Южном федеральном округе	В течение 2021-2024 гг.	Старший инспектор по противодействию коррупции, архивному делу и работе с населением
7.5.	Организация проведения мероприятий по профессиональному развитию в области противодействия коррупции муниципальных служащих Администрации Цимлянского городского поселения, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции, с последующей подготовкой проекта доклада Губернатора Ростовской области полномочному представителю Президента Российской Федерации в Южном федеральном округе	В течение 2021-2024 гг. представление проекта доклада ежегодно до 1 января, представление итогового доклада до 1 ноября 2024 г	Старший инспектор по противодействию коррупции, архивному делу и работе с населением

7.6.	Организация совещаний (обучающих мероприятий) с руководителями и работниками подведомственных Администрации Цимлянского городского поселения учреждений (круглые столы, доклады, информационные материалы) по вопросам противодействия коррупции	В течение 2021-2024	Старший инспектор по противодействию коррупции, архивному делу и работе с населением
7.7.	Проведение обучающих семинаров с муниципальными служащими Администрации Цимлянского городского поселения в целях антикоррупционного просвещения, правового воспитания и популяризации этических стандартов поведения, а также по актуальным вопросам применения законодательства о противодействии коррупции	В течение 2021-2024 гг.	Старший инспектор по противодействию коррупции, архивному делу и работе с населением
7.8.	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией.	Ежегодно, до 9 декабря (по отдельному плану)	Старший инспектор по противодействию коррупции, архивному делу и работе с населением
7.9.	Проведение районного конкурса социальной рекламы «Чистые руки»	Ежегодно	Старший инспектор по противодействию коррупции, архивному делу и работе с населением

Верно: главный специалист

В.Г. Попова